Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Odorín dňa: 5.4.2006
VZN vyvesené na úradnej tabuli v obci Odorín dňa: 5.5.2006
VZN nadobúda účinnosť dňa: 22.5.2006

Obecné zastupiteľstvo v Odoríne na základe §6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a §7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 611/2005 Z.z.

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2006
O poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Odorín

PRVÁ ČASŤ
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1
Účel a predmet

Účelom tohto Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej VZN) je stanovenie podmienok poskytovania dotácií z vlastných príjmov obce Odorín na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania alebo zamestnanosti.

§ 2
Pôsobnosť

Dotácia môže byť poskytnutá právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorých zakladateľom nie je obec, majúce sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

§ 3
Základné pojmy

1. Za dotáciu sa považuje nenávratný finančný príspevok poskytnutý z vlastných príjmov obce v rámci schváleného rozpočtu obce.

2. Všeobecne prospešné služby, na ktoré sa vzťahuje VZN sú najmä:
   a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
   b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
   c) tvorba, rozvoj, ochrana obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
   d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
   e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
   f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
   g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
   h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
   i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

DRUHÁ ČASŤ
PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

§ 4
Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia obce a to iba z vlastných príjmov obce. V rámci schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov obce.

2. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

3. Suma vyčlenená v rozpočte obce, účelovo určená na dotácie v zmysle VZN nesmie prekročiť objem 250 000,- Sk.

§ 5
Podmienky poskytovania dotácií

1. O pridelenie dotácie môžu žiadať iba subjekty uvedené v § 2 /ďalej len žiadateľ/, na základe písomnej žiadosti predloženej obecnému úradu.

2. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

3. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

4. Dotáciu nie je možné poskytnúť:
   a) na úhradu miezd, platov a odmien pre žiadateľa
   b) nákup alkoholických a tabakových výrobkov
   c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
   d) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
   e) honoráre pre organizátorov projektov,
   f) náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

5. Písomná žiadosť obsahuje:
   a) presnú identifikáciu žiadateľa,
   b) bankové spojenie, číslo účtu,
   c) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy a akcie /názov, oblasť zamerania, miesto a dátum realizácie projektu/ s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov dotácie,
   d) prípadnú účasť obce na konkrétnej úlohe a akcii /napr. spoluorganizátor, čestný hosť ap./,
   e) vyhlásenie subjektu o spôsobe propagácie obce – uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie /akciu, projekt/ finančne podporila obec Odorín“ ap.,
   f) odôvodnenie žiadosti,
   g) meno, priezvisko, pečiatka štatutárneho zástupcu žiadateľa.

6. Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce, čo bude uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

7. Výšku dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

8. O výsledku rozhodnutia obecného zastupiteľstva o pridelení dotácie bude žiadateľ písomne vyrozumený do 30 dní od schválenia uznesenia obecného zastupiteľstva a zároveň bude vyzvaný na podpis zmluvy. Zmluva sa vyhotoví v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis obdrží žiadateľ zmluvy. Zmluvy o poskytnutí dotácie podpisuje starosta obce.

9. Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú tým dotknuté.

§ 6
Lehota na vyúčtovanie dotácie

1. Subjekt, ktorému bola poskytnutá jednorázová dotácia je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá, najneskôr však do 31.12.príslušného kalendárneho roka.

2. Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia zálohovo na opakujúcu sa celoročnú činnosť, vykoná zúčtovanie poskytnutých záloh mesačne, ktoré odovzdá obci najneskoršie do konca nasledujúceho mesiaca. Posledné zúčtovanie v príslušnom roku musí byť však vykonané do 31.12. príslušného kalendárneho roka.

§ 7
Vyúčtovanie dotácie

1. K správe o vyúčtovaní dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom /napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky, ap./.

2. Nevyčerpanú dotáciu, alebo dotáciu, ktorú subjekt použije v rozpore so stanoveným účelom alebo týmto nariadením je povinný poukázať späť na účet obce najneskôr v lehote podľa § 6 VZN, z ktorého bola dotácia poskytnutá. O vrátení dotácie je potrebné zaslať avízo obecnému úradu.

3. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa predchádzajúcich bodov je potrebné zaslať obecnému úradu, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom obce.

TRETIA ČASŤ
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 8
Sankcie

Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení upravuje osobitný predpis.

§ 9
Kontrola

l. Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú:
a/ obecné zastupiteľstvo
b/ hlavný kontrolór obce

2. Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením obecného zastupiteľstva.

§ 10
Účinnosť nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo v Odoríne 3/5 väčšinou prítomných poslancov, na svojom zasadnutí dňa **4.5.2006**, uznesením č. **97/2006** a nadobúda účinnosť dňom **22.5.2006.**

Mikuláš ŽIVČÁK
starosta obce

Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov podľa VZN č.		
1. Údaje o žiadateľovi		
Názov/meno žiadateľa a adresa:		
Organizačno-právna forma:		
IČO:		
DIČ:		
Bankové spojenie:		
Číslo účtu:		
Tel.:	Fax:	Email:
Štatutárny zástupca: (priezvisko a meno)		

2. Údaje o akcii (projekte)		
Názov akcie (úlohy, projektu)		
Oblasť zamerania:		
Miesto realizácie:		
Predpokladaný termín realizácie:		
Požadovaná výška dotácie:	Sk	%podielu požadovanej výšky príspevku na celkovom rozpočte %
Prostriedky zabezpečené z iných zdrojov	Sk	
Vlastné zdroje	Sk	
Celkový rozpočet:	Sk	
uviesť materiály, v ktorých bude uvedený text: „podujatie(akciu) finančne podporila Obec Odorín „		

Stručná charakteristika akcie, úlohy, projektu, rozpis rozpočtu (odôvodnenie žiadosti):

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.
Zároveň vyhlasujem, že naša firma (združenie, ...)

a) nie je v likvidácii
b) nebol na ňu vyhlásený konkurz alebo povolené vyrovnanie
c) nemá nedoplatky na miestnych daniach a miestnom poplatku voči poskytovateľovi

V zmysle zákona NR SR č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

V Odoríne dňa

....
podpis štatutárneho zástupcu